

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
**Министерства здравоохранения
Российской Федерации**
(ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО Ученым советом
ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России
протокол № 3 от « 20 » октября 2022г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора ФГБОУ ВО ДГМУ
Минздрава России
№ 3 от « 20 » 10 2022г.

В.Ю.Ханалиев



ПОЛОЖЕНИЕ

_____ N _____
об основаниях и порядке снижении
стоимости платных образовательных услуг в
ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России

Махачкала

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижении стоимости платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Устав), иными локальными нормативными актами Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Положение определяет основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг обучающимся, а также рассрочке оплаты образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц в Университете,

по образовательной программе среднего профессионального образования;
по образовательной программе высшего образования программам специалитета;
по образовательной программе высшего образования по подготовке кадров высшей квалификации (ординатура, подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре);

по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

1.3. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, а также рассрочке оплаты образовательных услуг доводятся до сведений обучающегося и (или) заказчика путем размещения настоящего Положения на официальном сайте Университета.

1.4. Снижение стоимости платных образовательных услуг (предоставление скидки) предусмотрено по следующим основаниям:

- а) высокие результаты успеваемости при отнесении к определенной категории;
- б) наличие трудовых отношений с Университетом при условии, что работа в Университете является работой по основному месту;
- в) обучающимся детям сотрудников Университета (детям сотрудников Университета), при условии, что работа в Университете является работой по основному месту и трудовой стаж в Университете не менее 1 года;
- г) в иных исключительных случаях по решению Ученого совета.

1.5. Снижение стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг является правом Университета и осуществляется при наличии финансовой возможности с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.6. Целью снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц является предоставление материальной поддержки отдельным категориям обучающихся, а также повышение их мотивации к достижению высоких образовательных и научных результатов.

1.7. Снижение стоимости платных образовательных услуг не является препятствием для реализации права обучающегося на переход с места с оплатой стоимости обучения за счет физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2. Основания и условия снижения стоимости обучения.

2.1. Снижение стоимости обучения за высокие результаты успеваемости.

2.1.1. Снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся имеющих высокие результаты успеваемости возможно при отнесении их категории:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя)

при наличии следующих условий:

сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих решению вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо";

отсутствие задолженности по оплате платных образовательных услуг;
отсутствие у обучающегося дисциплинарного взыскания за предыдущий семестр обучения.

2.1.2. Основаниями для рассмотрения вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг являются:

а) личное заявление обучающегося с визами проректора по учебной работе, проректора по общественным связям и социально-воспитательной работе, декана факультета, начальника планово-экономического управления, главного бухгалтера; Для обучающихся колледжа личное заявление с визами директора колледжа, заместителя директора колледжа по воспитательной работе, начальника планово-экономического управления, главного бухгалтера.

б) информация за подписью декана (директора колледжа) о сдаче обучающимся экзаменов за два последних семестра обучения на «отлично» или "отлично" и "хорошо", об отсутствии у обучающегося дисциплинарного взыскания в семестре, предшествующем решению вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг;

в) копия заключенного с Университетом договора об оказании платных образовательных услуг;

г) документы подтверждающие отнесение обучающегося к категории указанной в п.2.1.1. настоящего Положения.

2.2. Снижение стоимости обучения для обучающихся состоящих в трудовых отношениях с Университетом и детям сотрудников Университета.

2.2.1. Снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся из числа работников Университета и детям сотрудников Университета возможно при обязательном и одновременном выполнении следующих условий:

отсутствие задолженности по оплате платных образовательных услуг;

отсутствие у работника дисциплинарного взыскания за текущий год;

отсутствие у обучающегося дисциплинарного взыскания за предыдущий семестр обучения;

2.2.2. Основаниями для рассмотрения вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг являются:

а) личное заявление обучающегося (для детей сотрудников Университета - личное заявление работника) с визами проректора по учебной работе, проректора по общественным связям и социально-воспитательной работе, декана факультета, начальника планово-экономического управления и главного бухгалтера; Для обучающихся колледжа личное заявление с визами директора колледжа, заместителя директора колледжа по воспитательной работе, начальника планово-экономического управления, главного бухгалтера.

б) информация с управления по кадрам о наличии/отсутствии дисциплинарного взыскания и справка места работы;

в) документы, подтверждающие родство (для детей сотрудников Университета);

г) копия заключенного с Университетом договора об оказании платных образовательных услуг;

д) информация за подписью декана (директора) об отсутствии у обучающегося дисциплинарного взыскания в семестре, предшествующем решению вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг;

2.3. Размер снижения стоимости платных образовательных услуг определяется:

для обучающихся имеющих высокие результаты успеваемости - не более 30% от стоимости семестра обучения;

для обучающихся, состоящих в трудовых отношениях с Университетом - не более 50% от стоимости семестра (курса/цикла) обучения;

для детей сотрудников Университета - не более 50% от стоимости семестра (курса/цикла) обучения;

в иных исключительных случаях по решению Ученого совета возможно 100% снижение стоимости платных образовательных услуг.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг принимается ректором Университета и или иным уполномоченным им лицом.

3.2. Снижение стоимости платных образовательных услуг оформляется дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Дополнительные соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг подписываются ректором или проректором по учебной работе.

3.4. При наличии у Обучающегося оснований для подачи документов на снижение стоимости платных образовательных услуг по нескольким основаниям, указанным в п. 1.4. настоящего Положения, рассмотрение вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг осуществляется только по одному основанию, заявленному по выбору Обучающегося (сотрудника Университета).

3.5. Стоимость платных образовательных услуг, как правило, снижается на 1 (один) семестр (курс/цикл) обучения. При наличии оснований вопрос о снижении стоимости платных образовательных услуг может рассматриваться повторно в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.6. Для рассмотрения вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг обучающийся подает документы на факультет (колледж) не позднее 30 календарных дней с момента начала соответствующего семестра, на который рассматривается вопрос о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.7. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подачи заявления, о снижении стоимости платных образовательных услуг, декан факультета (заместитель директора колледжа) оформляет служебную записку (представление) на имя ректора.

3.8. Ответственность за комплектность, достоверность и соответствие документов, подтверждающих основание снижения стоимости платных образовательных услуг, а также своевременность предоставления служебной записки (представления) несет декан факультета (заместитель директора колледжа).

3.9. Оформление дополнительных соглашений к договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется учебным управлением в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.10. Дополнительное соглашение о снижении стоимости платных образовательных услуг составляется в количестве экземпляров, соответствующем количеству сторон по договору об оказании платных образовательных услуг, копия соглашения передается в бухгалтерию Университета, экземпляры подлежат передаче сторонам договора.

3.11. Один экземпляр дополнительного соглашения о снижении стоимости платных образовательных услуг подшиваются в личное дело обучающегося.

3.12. Если обучающемуся, которому снижена стоимость платных образовательных услуг, предоставляется академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации (далее - отпуск), то указанное снижение стоимости сохраняется за обучающимся после его выхода из отпуска на оставшуюся неиспользованную часть.

3.13. В случае отчисления обучающегося из Университета по любым основаниям и последующего его восстановления в Университет ранее предоставленная ему возможность оплачивать обучение по сниженной стоимости не сохраняется.

3.14. Документы, предоставленные обучающимся, для рассмотрения вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг в нарушении сроков, указанных в п.3.6. настоящего Положения, и/или имеющие неполный комплект документов не рассматриваются и подлежат возврату обучающемуся.

4. Порядок рассрочки оплаты стоимости образовательных услуг

4.1. Рассрочка оплаты образовательных услуг, обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам специалитета возможна при отнесении их категории:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя)

обучающегося, которого воспитывает один родитель и (или) оба родителя являются инвалидами и (или) лицами с ограниченными возможностями здоровья;

обучающегося на иждивении которого имеется несовершеннолетний ребенок;

лиц, у которых двое или более детей обучаются в Университете по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Решением Ученого совета Университета, в зависимости от экономической обстановки и других факторов, предоставление рассрочки оплаты образовательных услуг возможна независимо от отнесения к указанной категории.

4.2. Основаниями для рассмотрения вопроса об рассрочке оплаты образовательных услуг являются:

а) личное заявление обучающегося с визами проректора по учебной работе, проректора по общественным связям и социально-воспитательной работе, декана факультета, начальника планово-экономического управления и главного бухгалтера;

б) копия заключенного с Университетом договора об оказании платных образовательных услуг;

в) копии документов, подтверждающих отнесение к указанной категории.

4.3. Решение о рассрочке оплаты образовательных услуг принимается ректором Университета и или иным уполномоченным им лицом.

4.4. Рассрочка оплаты образовательных услуг оформляется дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг.

4.5. Дополнительные соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг подписываются ректором и или проректором по учебной работе.

4.6. Срок, на который может быть предоставлена рассрочка оплаты образовательных услуг не может превышать семестр, конкретная дата оплаты образовательных услуг указывается в дополнительном соглашении к договору.

4.7. При оформлении рассрочки оплаты стоимости образовательных услуг необходимо руководствоваться в том числе, п. 3.6. -3.11. и п. 3.14. настоящего Положения.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета, принимается Ученым советом и утверждается ректором Университета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

5.4. Актуализация настоящего Положения проводится в связи с изменениями в законодательстве и других нормативно-правовых актах. Ответственность за разработку, внедрение и внесение изменений в настоящее Положение несет проректора по общественным связям и социально-воспитательной работе.

5.5. Согласование документа проводится со всеми заинтересованными должностными лицами.

5.6. Документ хранится в управлении учебно-методической работы и контроля качества образования и размещается на официальном сайте Университета.

5.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями, и лицами, обучающимися в Университете.

Согласовано:

И.о проректора по учебной работе  Рагимов Р.М.

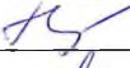
И.о. проректора по общественным связям
и социально-воспитательной работе  Абиева Э.Г.

Декан лечебного факультета  Савзиханов. Р.Т.

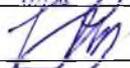
Декан стоматологического факультета  Абакаров Т.А.

Декан педиатрического факультета  Мусхаджиев А.А.

Декан медико-профилактического факультета  Далгатов Г.М.

Декан фармацевтического факультета  Газимагомедова М.М.

Декан факультета подготовки кадров
высшей квалификации  Магомедова А.М.

Директор медицинского колледжа  Магомаев М.Ш.

Начальник управления учебно-методической
работы и контроля качества образования  А.М. Каримова

Начальник юридического отдела  Багандов Б.М.